Приложение №1

к постановлению Администрации

Тарасовского сельского поселения

От 08.02.2021 года № 18

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

Муниципальной программы Тарасовского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2021 год

| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый  срок  реализации | Объем расходов, (тыс. рублей)  всего | Объем расходов, (тыс. рублей)  районный бюджет | Объем расходов, (тыс. рублей  местный бюджет | Объем расходов, (тыс. рублей)  внебюджетные источники |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1. | Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Тарасовском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления» | Администрация Тарасовского сельского поселения | Оптимизация расходов местного бюджета на содержание местной администрации; эффективное распределение функциональных обязанностей муниципальных служащих | Весь период 2021 года | 80,0 | 0 | 80,0 | 0 |
| 2.  3. | Основное мероприятие  1.2. Проведение оценки профессиональной компетенции лиц, поступающих на муниципальную службу, и муниципальных служащих при проведении аттестации  Основное мероприятие  1.3. Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы. | Главный специалист по правовой и кадровой работе  Администрация Тарасовского сельского поселения  Главный специалист по правовой и кадровой работе  Администрация Тарасовского сельского поселения | Формирование качественного профессионального состава местной администрации  Обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе; формирование качественного профессионального состава администрации | Весь период 2021 года  Весь период 2021 года | ----  --- | ----  --- | ----  --- | ----  --- |
| 4. | Основное мероприятие  1.4. Применение испытания граждан при заключении трудового договора | Главный специалист по правовой и кадровой работе  Администрация Тарасовского сельского поселения | Формирование качественного профессионального состава администрации | Весь период 2021 года | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Основное мероприятие 1.5. Оценка эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих | Главный специалист по правовой и кадровой работе  Администрация Тарасовского сельского поселения | Стимулирование муниципальных служащих к эффективному и результативному исполнению своих должностных обязанностей | Весь период 2021 года | --- | --- | --- | --- |
| 6. | Основное мероприятие  1.6. Обеспечение проведения оценки профессиональных компетенций, личных и деловых качеств кандидатов на замещение должности заместителя главы администрации | Главный специалист по правовой и кадровой работе  Администрация Тарасовского сельского поселения | Формирование качественного профессионального управленческого состава местных администраций | Ежегодно | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Основное мероприятие  1.7. Реализация эффективных методов работы с кадровым резервом, муниципальным резервом управленческих кадров | Главный специалист по правовой и кадровой работе  Администрация Тарасовского сельского поселения | Своевременное замещение высвобождающихся должностей муниципальной службы, эффективное исполнение муниципальными служащими своих должностных обязанностей | Ежегодно | --- | --- | --- | --- |
| 8. | Основное мероприятие  1.8. Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих | Главный специалист по правовой и кадровой работе  Администрация Тарасовского сельского поселения | Повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих | Весь период 2021 года | 80,0 | 0 | 80,0 | 0 |
| 9. | Основное мероприятие  1.9. Проведение ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в муниципальном образовании | Главный специалист по правовой и кадровой работе  Администрация Тарасовского сельского поселения | Получение оперативной информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих, а также показателях развития муниципальной службы | Ежегодно | --- | --- | --- | --- |
| 10. | Основное мероприятие  1.10. Направление муниципальных служащих для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области». Проведение мероприятия «День местного самоуправления» | Главный специалист по правовой и кадровой работе  Администрация Тарасовского сельского поселения | Выявление и поощрение лучших муниципальных служащих, распространение передового опыта муниципального управления, повышение престижа муниципальной службы | Ежегодно | --- | --- | --- | --- |
| 11. | Основное мероприятие 1.12. Обеспечение актуализации информации в разделе «Муниципальная служба» официального сайта местной администрации | Главный специалист по правовой и кадровой работе  Администрация Тарасовского сельского поселения | Повышение открытости и доступности информации о муниципальной службе | Ежегодно | --- | --- | --- | --- |
| 12 | Итого по программе на 2021 год | х | х | х | 80,0 | 0 | 80,0 | 0 |
| Администрация Тарасовского сельского поселения | х | х | 80,0 | 0 | 80,0 | 0 |